

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022901217074 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.11.2020 за
ГРН 2202900200886



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 768C7D00F8AB778A49EF4BD604AA1B15
Владелец: Лауринов Сергей Анагольевич
ИФНС России по г. Архангельску
Действителен: с 14.07.2020 по 14.07.2021

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования и
администрации Вельского муниципального
района Архангельской области

Е.В. Могутова

Распоряжение № 632
от «02» 10 2020г.

УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Хозьминская основная школа № 18»

(изменения)

г. Вельск
Архангельская область
2020 год

Читать в новой редакции:

Пункт 1.3. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

1.3. Учредителем учреждения является Вельский муниципальный район Архангельской области.

Адрес: 165150, Архангельская область, г. Вельск, ул. Советская, д.52/15

Функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования администрации Вельского муниципального района Архангельской области (далее – управление образования).

Адрес: 165150, Архангельская область, г. Вельск, ул. Дзержинского д. 51.

Собственником имущества учреждения является Вельский муниципальный район Архангельской области в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Вельского муниципального района Архангельской области.

Адрес: 165150, Архангельская область, г. Вельск, ул. Революционная, 1, А

Пункт 1.6. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления Вельским муниципальным районом Архангельской области или приобретенного за счет выделенных Вельским муниципальным районом Архангельской области средств, а также недвижимого имущества.

Вельский муниципальный район Архангельской области не несет ответственности по обязательствам учреждения.

Пункт 1.8. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

1.8 Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Вельского муниципального района Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доход деятельности.

Пункт 1.9. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, уставом Вельского муниципального района Архангельской области, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, договорами и соглашениями Вельского муниципального района Архангельской области, иными нормативно-правовыми актами Вельского муниципального района Архангельской области, распоряжениями управления образования администрации Вельского муниципального района Архангельской области и настоящим уставом.

Пункт 3.11.5. раздела III «Организация образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

3.11.5. Обучение детей на уровне начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) управление образования вправе разрешить прием детей в учреждение для обучения в более раннем возрасте.

Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной за ней нормативно-правовым актом администрации Вельского муниципального района Архангельской области территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на закрепленной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Пункт 5.1. раздела V «Права и обязанности образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вельского муниципального района Архангельской области и настоящим уставом.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным управлением образования.

Пункт 5.2. раздела V «Права и обязанности образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

5.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем уставе;

2) размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд учреждения;

3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вельского муниципального района Архангельской области;

4) определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Вельского муниципального района Архангельской области и отраслевым примерным положением об оплате труда в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Вельского муниципального района Архангельской области в сфере образования;

5) учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности и учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем учреждения.

6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.

Пункт 5.3. раздела V «Права и обязанности образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

5.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

6) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у учреждения;

7) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

8) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;

9) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

10) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

11) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

12) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

13) представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества Вельского муниципального района Архангельской области;

14) представлять в установленном порядке сведения в реестр муниципальных бюджетных учреждений Вельского муниципального района Архангельской области;

15) выполнять требования пожарной безопасности;

16) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

17) Обеспечить создание и ведение официального сайта, с размещением информации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении в соответствии Закона №273 «Об образовании в Российской Федерации»

Пункт 6.1. раздела VI «Управление образовательным учреждением» изложить в следующей редакции:

6.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Архангельской области, Вельского муниципального района Архангельской области и настоящим уставом, на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общешкольная конференция, общее собрание работников учреждения, Совет образовательного учреждения, педагогический совет.

Пункт 6.2. раздела VI «Управление образовательным учреждением» изложить в следующей редакции:

6.2. К исключительной компетенции управления образования относятся:

1) определение целей и видов деятельности учреждения, утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

2) формирование и утверждение муниципального задания учреждения;

3) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4) решение в отношении директор учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в образовательном учреждении, в том числе:

назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

утверждение должностной инструкции директора;

установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) директора;

применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;

направление в служебные командировки;

решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

5) определение перечня особо ценного движимого имущества учреждения, принятие решений об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением главы Вельского муниципального района Архангельской области;

6) принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании крупных сделок учреждения;

7) принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

8) утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательным учреждением Вельским муниципальным районом Архангельской области или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Вельским муниципальным районом Архангельской области на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

9) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

10) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения, при наличии которой трудовой договор с руководителем учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;

11) осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения настоящему уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

12) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

13) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

14) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вельского муниципального района Архангельской области.

Пункт 6.3. раздела VI «Управление образовательным учреждением» изложить в следующей редакции:

6.3. Директор:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения;

2) представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени учреждения распоряжается:

бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления;

денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

5) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета Вельского муниципального района Архангельской области, и средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в валюте Российской Федерации;

6) от имени учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет учредителю:

предложения о внесении изменений в устав учреждения;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества учреждения, об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества, если иное не предусмотрено постановлением главы Вельского муниципального района Архангельской области;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;

утверждает должностные инструкции работников учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников учреждения;

10) утверждает:

структуру учреждения;

штатное расписание учреждения;

положения о структурных подразделениях учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

11) вносит управлению образования предложения по финансовому обеспечению деятельности учреждения в очередном финансовом году;

12) дает поручения и указания работникам учреждения;

13) подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные документы, поступившие в учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

16.) Директор издает приказы по вопросам организации деятельности учреждения.

17). Директор несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения и невыполнение муниципального задания;

неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

18). Директор имеет заместителей директора.

Заместители директора исполняют поручения директора и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

Совмещение должности директора учреждения с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне учреждения не допускается.

19) Непосредственное руководство структурным подразделением – детским садом осуществляет руководитель структурного подразделения. Приём на работу руководителя структурного подразделения - детского сада осуществляется в порядке, определяемом

Уставом учреждения, и в соответствии с законодательством РФ. Руководитель структурного подразделения – детского сада назначается и освобождается от работы приказом директора Школы по согласованию с управлением образования.

Руководитель структурного подразделения – детского сада:

-руководит деятельностью Детского сада в соответствии с должностными обязанностями;

- в соответствии с законодательством о труде осуществляет подбор и расстановку кадров, ходатайствует о поощрении работников и наложении взыскания;

- несёт ответственность за деятельность Детского сада перед администрацией учреждения в пределах своих должностных обязанностей.

Пункт 7.1. раздела VII «Имущество и финансы образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

7.1. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления. Образовательное учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Учреждение без согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Вельского муниципального района Архангельской области и работе с муниципальными предприятиями администрации Вельского муниципального района Архангельской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Вельским муниципальным районом Архангельской области или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Вельским муниципальным районом Архангельской области на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Пункт 7.5. раздела VII «Имущество и финансы образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

7.5. Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества учреждения осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Вельского муниципального района Архангельской области и работе с муниципальными

предприятиями администрации Вельского муниципального района Архангельской области в установленном порядке.

Пункт 8.2. раздела VIII «Реорганизация и ликвидация учреждения, внесение изменений и дополнений в настоящий устав» изложить в следующей редакции:

8.2. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном администрацией Вельского муниципального района Архангельской области.

Пункт 8.3. раздела VIII «Реорганизация и ликвидация учреждения, внесение изменений и дополнений в настоящий устав» изложить в следующей редакции:

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Главы Вельского муниципального района Архангельской области, если это не влечёт за собой нарушения обязательств учреждения, или если Вельский муниципальный район Архангельской области принимает эти обязанности на себя. При реорганизации учреждения его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

Пункт 8.6. раздела VIII «Реорганизация и ликвидация учреждения, внесение изменений и дополнений в настоящий устав» изложить в следующей редакции:

8.6. Ликвидация учреждения может осуществляться:

- 1) по решению Главы Вельского муниципального района Архангельской области;
- 2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям;

Пункт 8.10. раздела VIII «Реорганизация и ликвидация учреждения, внесение изменений и дополнений в настоящий устав» изложить в следующей редакции:

8.10. При ликвидации учреждения включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в муниципальный архив Вельского муниципального района Архангельской области.

Пункт 9.2. раздела IX «Локальные акты образовательного учреждения» изложить в следующей редакции:

9.2. Локальные акты учреждения не могут противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, иными нормативными правовыми актам Российской Федерации, областным законам, уставу Вельского муниципального района Архангельской области, Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным

программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, договорам и соглашениям Вельского муниципального района Архангельской области, иным нормативно-правовым актам администрации Вельского муниципального района Архангельской области, распоряжениям управления образования администрации Вельского муниципального района Архангельской области, настоящему уставу учреждения.

В случаях, предусмотренных законодательством, локальные акты учреждения подлежат регистрации в качестве дополнений к настоящему уставу образовательного учреждения.